



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO Facultad de Filosofía y Letras División Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia Licenciatura en Historia Modalidad Universidad Abierta			
Asignatura: Análisis e Investigación Históricas VI Profesora/ Profesor: Mtra. Elena Anzures Medina			
Clave: 1620	Semestre: 2025-1	Créditos:	Área de conocimiento: Área de Aplicación Práctica del Plan de Estudios de la Licenciatura en Historia
Modalidad:	Curso (X) Taller () Laboratorio () Seminario ()		Tipo: Teórico () Práctico () Teórico/Práctico (X)
Carácter:	Obligatorio (X)	Optativo ()	Horas: 3

1. INTRODUCCIÓN

Esta asignatura forma parte de la denominada Área de Aplicación Práctica del Plan de Estudios de la Licenciatura en Historia, y su objetivo es que el alumno se aproxime al conocimiento de las ciencias historiográficas como son la Paleografía y la Diplomática, desde un enfoque teórico práctico que le faculte para el análisis e investigación de las fuentes documentales, con el ejercicio de las diversas perspectivas que ambos saberes brindan para la construcción del conocimiento histórico. Pudiendo así incentivarlo a contraer el compromiso que le atañe, como futuro historiador de analizar y explicar el pasado y el presente, a través de la enseñanza, la difusión y la investigación.

2. OBJETIVOS

2.1 General

Que el alumnado desarrolle la lectura, comprensión y transcripción de los manuscritos del siglo XVI al XVII, a través de la ejercitación paleográfica de diferentes tipos documentales. Paralelamente se formará en la paciencia, perseverancia, observación, imitación y reconocimiento de las letras, palabras, abreviaturas, trazos y nexos de los documentos.

2.2. Particulares

UNIDAD I: CONTENIDOS BÁSICOS:



Objetivos: Que el alumnado retome algunos de los contenidos básicos sobre la disciplina Paleográfica y Diplomática, y aprecie ambos saberes. Por otro lado, El alumno no solo recordará las vicisitudes e implicaciones propias de la labor paleográfica, sino que repasará algunos de los sistemas de abreviación más utilizados, así como los tipos de letras utilizados en la documentación colonial.

UNIDAD II: INSTITUCIONES GENERADORAS DE DOCUMENTACIÓN Y SUS CARACTERÍSTICAS DOCUMENTALES

Objetivos: que el educando identifique las principales Instituciones, que generaron a lo largo de tres siglos la documentación colonial y pueda reconocer las características diplomáticas esenciales de varios de estos documentos.

UNIDAD III: ANÁLISIS INTERNO DEL DOCUMENTO

Objetivo: Que el alumnado conozca que toda pieza documental posee una historia y una estructura interna que les es propia, las cuales son susceptibles de ser analizadas. Así conocerá los elementos y criterios para llevar a cabo un análisis documental.

UNIDAD IV: ARCHIVOS ESPAÑOLES Y ARCHIVOS NACIONALES.

Objetivos: Que el estudiantado distinga y considera el término de Archivo y las funciones que le son propias bajo una doble consideración, como institución y como servicio. Y se adentrará a conocer dos de los archivos más importantes de España y dos Archivos de la Ciudad de México, que resguardan documentación Novohispana.

3. TEMARIO
Unidad 1. Contenidos básicos de paleografía
1.1 Introducción: Fundamentación de la asignatura.
1.1.1 Concepto y método de la Paleografía.
1.2 Fines y alcances de la Paleografía.
1.3 Divisiones de la Paleografía
1.4 Características gráficas y morfológicas de las escrituras
1.4.1 La escritura y sus signos auxiliares
1.5 Las Abreviaturas y su origen en las notas tironianas
1.6 El concepto de Neografía
1.7 La letra empleada en los documentos hispanoamericanos
1.7.1 La letra cortesana
1.7.2 La letra procesal
1.7.3 La letra procesal encadenada o de cadenilla
1.7.4 La letra bastardilla



1.7.5 La letra humanística																	
Unidad 2. Instituciones generadoras de documentación y sus características documentales																	
<p>2.1.-El Consejo de Indias y su producción documental</p> <p>2.2- Las Cancillerías</p> <p>2.3 La Casa de Contratación</p> <p>2.4 Las Audiencias indianas.</p> <p>2.5 La escribanía.</p> <p>2.6 Los documentos parroquiales</p> <p>2.7 Características de algunos tipos de documentación</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 25%;">Real Cédula</td> <td style="width: 25%;">Real Provisión</td> <td style="width: 25%;">Real Orden</td> <td style="width: 25%;">Ordenanzas</td> </tr> <tr> <td>Edicto</td> <td>Bandos</td> <td>Despachos</td> <td>Decreto</td> </tr> <tr> <td>Mandamientos Circular</td> <td></td> <td>Reglamento</td> <td>Breve</td> </tr> <tr> <td>Certificación</td> <td>Sumario</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Real Cédula	Real Provisión	Real Orden	Ordenanzas	Edicto	Bandos	Despachos	Decreto	Mandamientos Circular		Reglamento	Breve	Certificación	Sumario		
Real Cédula	Real Provisión	Real Orden	Ordenanzas														
Edicto	Bandos	Despachos	Decreto														
Mandamientos Circular		Reglamento	Breve														
Certificación	Sumario																
Unidad 3. Análisis interno del documento.																	
<p>3.1. El documento</p> <p style="padding-left: 20px;">3.1.1 Diplomática y Génesis documental o del documento</p> <p>3.2. Etapas en la producción documental: el <i>actio</i> y la <i>conscriptio</i>.</p> <p>3.3. El texto documental y sus partes</p> <p style="padding-left: 20px;">3.3.1 El protocolo</p> <p style="padding-left: 20px;">3.3.2 l cuerpo o centro</p> <p style="padding-left: 20px;">3.3.3. El escatocolo</p> <p>3.4. El análisis y edición documental</p> <p>3.5 Catalogación y publicación documental.</p> <p style="padding-left: 20px;">3.5.1 Ficha general de catalogación.</p> <p style="padding-left: 40px;">3.5.1.1 Fecha crónica y tópica, proveniencia, autoridad o institución, dirección, asunto y clasificación</p> <p style="padding-left: 20px;">3.5.2 Ficha de catalogación de escrituras notariales.</p> <p style="padding-left: 40px;">3.5.2.1. Campos de la ficha catalográfica</p>																	
Unidad 4. ARCHIVOS ESPAÑOLES Y ARCHIVOS NACIONALES																	
<p>4.1 El Archivo de Simancas.</p> <p>4.2 El Archivo de Indias.</p> <p>4.3 Reseña general de la historia del Archivo.</p> <p>4.4.- El Archivo General de Notarías de la Cd. de México.</p> <p style="padding-left: 20px;">4.2.1 Características y riquezas de la documentación notarial</p> <p style="padding-left: 20px;">4.2.2 Ejemplos de escrituras notariales.</p> <p>4.5. Los archivos eclesiásticos.</p>																	

4. ACTIVIDADES		
Unidad 1. Repaso de contenidos básicos		
	Actividad 1.	
1.1.	Tipo de actividad: Actividades de Aprendizaje	Descripción breve 1.- Realizar las lecturas que aparecen en la bibliografía básica.



		<p>2.- A partir de los materiales de la asesoría 2 elabore un resumen.</p> <p>3.-Elabore las tablas de trazos de abreviaturas y/o nexos de las láminas trabajadas en las asesorías.</p>
1.2.	Actividad 2.	
	Tipo de actividad: Actividad de Autoevaluación	<p>Descripción breve</p> <p>Apoyándose en los materiales de la asesoría 3 elabore un cuestionario de 12 a 15 preguntas con sus respuestas.</p>
Unidad 2.		INSTITUCIONES GENERADORAS DE DOCUMENTACIÓN Y SUS CARACTERÍSTICAS DOCUMENTALES
2.1.	Actividad 3.	
	Tipo de actividad: Actividades de Aprendizaje	<p>Descripción breve</p> <p>1.- Realizar las lecturas que aparecen en la bibliografía básica.</p> <p>2.- Elabore un resumen completo (no olvides incluir aparato crítico).</p> <p>3.- Entrega de trazos de abreviaturas y/o nexos de las láminas trabajadas en el curso.</p>
2.2.	Actividad 4.	
	Tipo de actividad: Actividad de autoevaluación	<p>Descripción breve</p> <p>-- A partir de las lecturas estipuladas y de otras fuentes académicas (mínimo dos) define a la Real Cédula, la Real Provisión y la Real Orden e identifique su estructura diplomática. Y a manera de glosario explica estos términos: Ordenanzas, Edicto, Bandos, Despachos, Decreto, Mandamientos, Circular, Reglamento, Breve, Certificación y Sumario.</p>
Unidad 3		ANÁLISIS INTERNO DEL DOCUMENTO
3.1	Actividad 5	
	Tipo de actividad: Actividades de Aprendizaje	<p>Descripción breve</p> <p>Realizar las lecturas que aparecen en la bibliografía básica y la visualización del video.</p> <p>-- Realiza una presentación Power Point con imágenes a modo de resumen de las lecturas de las asesorías 7-8. Mínimo 10, máximo 15 diapositivas, sin contar la portada y las referencias de las lecturas y los recursos gráficos que se utilicen.</p> <p>-- Entrega de trazos de abreviaturas y/o nexos de las láminas trabajadas en el curso.</p>



3.2	Actividad 6	
	Tipo de actividad: Actividad de autoevaluación	Descripción breve -- Realice un resumen de la asesoría 10
Unidad 4 ARCHIVOS ESPAÑOLES Y ARCHIVOS NACIONALES		
4.1	Actividad 7	
	Tipo de actividad: Actividades de Aprendizaje	Descripción breve Realizar las lecturas que aparecen en la bibliografía básica y la visualización de los videos. -- Realice un resumen de la Historia del Archivo de Simancas. -- Elabore un cuestionario de 10 preguntas con sus respuestas del Archivo de Indias. -- Sobre la Historia del AGN elija elaborar un resumen o cuestionario de 10 preguntas con sus respuestas -- Entrega de trazos de abreviaturas y/o nexos de las láminas trabajadas en el curso.
4.2	Actividad 8	
	Tipo de actividad: Actividades de autoevaluación	Descripción breve A partir de las lecturas de la asesoría 15. --Responderá un cuestionario que se le proporcionará.

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Para asignar la calificación final del semestre se tomará en cuenta la entrega puntual de las actividades de aprendizaje y de autoevaluación. Estas calificaciones se sumarán y promediarán para obtener la calificación final.

6. BIBLIOGRAFÍA

6.1. Bibliografía Básica

ALONSO Martín. *Enciclopedia del Idioma. Diccionario histórico y moderno de la Lengua española (siglos XII al XX) Etimológico, tecnológico, regional e Hispanoamericano*. Madrid, Aguilar, 1958, 3 tomos.

ALTAMIRA Y CREVEA, Rafael. *Diccionario castellano de palabras jurídicas y técnicas tomadas de la Legislación Indiana*. México, UNAM IJ, 1987. 394 p.

ANZURES, Elena, “Experiencias educativas: la historia, la paleografía, los archivos y las TIC” pp. 44-63. en Anzures, Elena; Laguna, Rogelio y Romo, Anabell, (Coords.) *Perspectivas sobre la metodología de la historia en el siglo XXI*, México, Asociación Interdisciplinaria para el Estudio de la Historia de México, 2021. 262 p.

_____, “El método paleográfico y diplomático en el aula universitaria, una experiencia de aprendizaje” pp. 78-94, en Anzures, Elena; Laguna, Rogelio y Romo, Anabell, (Coords.) *Perspectivas sobre la metodología de*



la historia en el siglo XXI, México, Asociación Interdisciplinaria para el Estudio de la Historia de México, 2021. 262 P.

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, *Breve Historia del Archivo General de la Nación*, México, AGN, 1997, 30 p.

_____, *Entre Historiadores y Archivistas: El dilema de la valoración documental*. México, AGN, 1995, 200p.

_____, *Guía General*. Coord. General Juan Manuel Herrera Huerta y Victoria San Vicente Tello. México, AGN. 1990. ils.

_____, *Normas para la transcripción de documentos históricos*. México, AGN. 1979 (folleto).

ARÉVALO Jordán, Víctor Hugo, *Introducción a la Paleografía hispanoamericana*, Córdoba, Rep. de Argentina: Ediciones del Sur, 1984.

BRIBIESCA Sumano, María Elena. *Antología de Paleografía y Diplomática*. (Texto 1) México, UAEM. 1991. 248 p. (Colección: Textos y apuntes /25).

_____, *Apuntes para un curso de Paleografía*. México, AGN. 1978. 172 p. (Guías y catálogos 24).

_____, *Texto de Paleografía y diplomática*, Toluca, Universidad Autónoma del Estado de México, 2002, 208 p. (Colección Humanidades, Serie Historia).

CORTÉS Alonso Vicenta, *Documentación y documentos*. España, Ministerio de Cultura Dir. General de Bellas Artes 1980. 78 p. láms.

_____, *La escritura y lo escrito. Paleografía y diplomática de España y América en los siglos XVI y XVII*. Instituto de Cooperación Iberoamericana, 1986, 208 p.

GARCÉS G. Jorge A. *Paleografía diplomática española y sus peculiaridades en América*. Quito. Publicaciones del archivo de la Ciudad. 1949. 364 p. Vol. XXV.

GALENDE Díaz, Juan Carlos, Susana Cabezas y Nicolás Ávila, (Coord.) *Paleografía y Escritura hispánica*, Madrid, Síntesis, 2016, 332 p. (Colección Síntesis Historia).

GARCÍA Villada, Zacarías, *Paleografía española precedida de una introducción sobre la paleografía latina ilustrada con veintinueve grabados en el texto y ciento diez facsímiles en un álbum aparte*. Vol. 1, Madrid, Junta para ampliación de estudios e investigaciones científicas, Centro de Estudios históricos, 1923, 372 p. Versión PDF

MARTÍNEZ Peñaloza, Ma. Teresa. *Vocabulario. Explicación de algunos términos y conceptos usados en documentos históricos*. México, AGN. 1980, Serie: Guías y catálogos.

MENA, Ramón, *Filigranas o marcas transparentes en papeles de Nueva España del siglo XVI*, México, Secretaria de Relaciones Exteriores, 1926.

MIJARES Ramírez, Ivonne, *Dossier. Documentos notariales y la historia de México*. México, Colegio de Notarios del Distrito Federal, A.C., 2009, XIII págs. Ilustraciones.

_____, *Escribanos y escrituras públicas en el siglo XVI. El caso de la ciudad de México*. México, UNAM. IIIH. 1997, 302 p.



MILLARES Carlo, Agustín, *Paleografía española: ensayo de una historia de la escritura en España entre los siglos VII al XVII*, Barcelona, Editorial Labor. 1929.

MILLARES Carlo, Agustín *Tratado de Paleografía Española*, con la colaboración de José Manuel Ruiz Asensio, 3ª ed. Madrid, Espasa Calpe. 1983.

MILLARES Carlo, Agustín y José Ignacio Mantecón, *Álbum de Paleografía hispanoamericana s XV-XVII*. Inst. Panamericano de Geografía e Historia. 1955. 3 vols.

MIRANDA, José, *Las ideas y las instituciones políticas mexicanas. Primera parte 1521-1820*, México, UNAM, Instituto de Derecho Comparado, 1952, (Ediciones del IV Centenario de la Universidad de México).

MUÑOZ y Rivero, Jesús. *Paleografía Diplomática Española de los siglos XII al XVII*. Madrid Editorial Daniel Jorro, 1917.

PARRA B, Margarita, "Archivos-LOS INSTRUMENTOS DE CONSULTA.", s.a, pp.1-3.

PÉREZ Fernández del Castillo, Bernardo, *Historia de la escribanía en la Nueva España y el notariado en México*, México, UNAM, 1983.

PEZZAT Arzave Delia, *Aprendizaje de Paleografía para documentos novohispanos*, México, Quivira, 2011, 134 p.

_____. *Guía para la interpretación de vocablos en documentos novohispanos, siglos XVI- XVIII*. México, Apoyo al desarrollo de Archivos y Bibliotecas A.C., 2009. 236 p.

PIMENTEL Álvarez, Julio, *Diccionario Latín-Español. Español-Latín. Vocabulario clásico, jurídico y eclesiástico*. México, Ed. Porrúa. 8ª Ed. 2007. 998 págs.

QUIÑONES Vargas, Liz Ximena, "LOS INSTRUMENTOS DE DESCRIPCIÓN EN EL SISTEMA DE ARCHIVO DE LA COPROPORACIÓN MINERA DE BOLIVIA." En *Fuentes*, Revista de la Biblioteca y Archivo Histórico de la Asamblea Legislativa Plurinacional, Vol. 5, No. 17, La Paz, diciembre 2011, pp. 5-16.

RAMÍREZ Montes Mina. *Manuscritos novohispanos. Ejercicios de lectura*. México, UNAM. IIE, 2012, 198 p.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA, *Diccionario de Autoridades*. Ed. Facsímil. Madrid. Biblioteca Románica Hispánica. Ed. Gredos. 1984. 3 Vols.

REAL Díaz, José Joaquín, *Estudio diplomático del documento indiano*, Sevilla, Escuela de Estudios Hispanoamericanos, 1970.

RIESCO Terrero, Ángel, (editor). *Introducción a la Paleografía y la Diplomática General*, Madrid, Síntesis, 1999, 366 p.

SANTAMARÍA, Francisco J. *Diccionario de Mejicanismos. Razonado; comprobado con citas de autoridades; comparado con el de americanismos y con los vocabularios provinciales de los más distinguidos diccionarios hispanoamericanos*. México, 7ª Ed. Ed. Porrúa 2005, 1208 págs.



SILVA Prada, Natalia. *Manual de paleografía y diplomática hispanoamericana siglos XVI, XVII y XVIII*. México, UAM Unidad Iztapalapa, 2001, 314 p.

TAMAYO, Alberto. *Archivística, Diplomática y Sigilografía*, Madrid, Ediciones Cátedra, 1996, 334 p.

YROLO Calar, Nicolás de, *Primera parte de la política de escrituras*, México, Imprenta de Diego López Dávalos, 1605. Edición del Seminario de Paleografía e Historia Novohispana, Instituto de Investigaciones Históricas, UNAM, 300 p.

6.2. Bibliografía Complementaria

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, *Curso de introducción a la organización de archivos, Módulos 1-5*. Versión en PDF. Disponible en: <http://www.agn.gob.mx/menuprincipal/archivistica/cursos/menu.htm>

ARÉVALO Jordán, Víctor Hugo “artículos MundoArchivístico.com.” Mundoarchivístico.com, 2015, www.mundoarchivistico.com/?menu=articulos&id=505.

COVARRUBIAS Orozco, Sebastián de, *Tesoro de la lengua castellana o española*, Madrid, 1611. Disponible en: <http://www.cervantesvirtual.com/obra-visor/del-origen-y-principio-de-la-lengua-castellana-o-romance-que-oy-se-vsa-en-espana-compuesto-por-el--0/html/>,

ISLAS Pérez, María Estela, *La archivística en México*, Puebla, Red Nacional de Archivos de Instituciones de Educación Superior, Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, Archivo Histórico Universitario, 2003, (Serie Formación Archivística). Versión en PDF, disponible en: http://www.segen.buap.mx/au/forma_arch/m3.pdf

MINISTERIO DE CULTURA, *Diccionario de terminología archivística*, 2 da. ed., Ed. Electrónica, España, Subdirección General de los Archivos Estatales, Disponible en: <http://www.mcu.es/archivos/MC/DTA/Portada.html>

NEBRIJA, Antonio, *Gramática castellana*, 1492. Disponible en: <http://www.antoniodenebrija.org/indice.html>

ROMERO Tallafigo, Manuel, *Apuntes a los cursos de Paleografía, Diplomática, Epigrafía, Numismática y Archivística*, Sevilla: Universidad de Sevilla, Departamento de Historia Medieval y Ciencias y Técnicas historiográficas, s.f. Disponible en: <http://personal.us.es/tallafigo/index.htm>

ZOZAYA, Leonor, “[Online] Manuales Antiguos de Paleografía / Old Palaeography Books (Full Text)”. En *Paleografía y Ciencias afines*, 2015 [documento en línea: <http://paleografia.hypotheses.org/1706>

ZOZAYA-Montes, Leonor, [Online] “Paleografía”, *Paleografía y ciencias a fines*, 2011, [documento en línea: <https://paleografia.hypotheses.org/paleografia>