



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO Facultad de Filosofía y Letras División Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia Licenciatura en <u>Pedagogía</u> Modalidad Universidad Abierta			
Asignaturas: <u>SEMINARIO DE TESIS I Y II</u> Profesora/ Profesor: <u>DRA. EN C. MARÍA LUISA ILEANA ROJAS MORENO</u>			
Claves: 1728 1870	Semestres: 7° 8°	Créditos: 6 6	Área de conocimiento: DE INVESTIGACIÓN
Modalidad: Curso () Taller () Laboratorio () Seminario (X)		Tipo: Teórico (X) Práctico () Teórico/Práctico ()	
Carácter: Obligatorio (X) Optativo ()		Horas: 1 hora de tutoría semanal programada en día martes a las 17 horas.	

1. INTRODUCCIÓN

Seminario de Tesis I y II, como asignaturas obligatorias a cursar en los semestres séptimo y octavo de la Licenciatura en Pedagogía del Sistema Universidad Abierta, tienen el propósito básico de apoyar los futuros egresados en la definición, planeación y avance inicial del trabajo de titulación.

Más que un requisito institucional, la preparación de un trabajo escrito para la obtención del título universitario, sea tesis, tesina o informe académico, representa una etapa fundamental en la formación del pedagogo universitario. Ello se debe a que este trabajo reúne y evidencia los conocimientos, habilidades y experiencias adquiridos a lo largo de los estudios profesionales y, en muchos casos de la actividad laboral, conforme a los criterios de sistematicidad teórica, rigor metódico y coherencia lógica.

Así, el programa propuesto para desarrollar Seminario de Tesis I y II se centra en tres aspectos básicos:

- Información sobre reglamentos, modalidades y procedimientos institucionales relativos al trabajo de titulación y al examen profesional.
- Orientación para la definición del tema y la elección de la modalidad del trabajo (tesis, tesina o informe académico).
- Asesoría en la elaboración del proyecto del trabajo de titulación y en los avances iniciales, tanto en el aspecto del contenido como en el aspecto metodológico.

TEMÁTICAS AFINES AL SEMINARIO

Las temáticas afines con el desarrollo del Seminario de Tesis I y II son las siguientes:

- Investigación comparada en educación



- Comunicación, TIC y práctica educativa
- Política, economía y educación: formación de docentes y profesionales de la educación

2. OBJETIVOS

2.1 General

- Aplicar los elementos teórico-metodológicos básicos en la preparación de un proyecto de trabajo recepcional, de acuerdo con la modalidad elegida (tesis, tesina, informe académico).

2.2. Particulares

- Ubicar las normas, modalidades y procedimientos relativos al trabajo recepcional y al examen profesional.
- Desarrollar los elementos teóricos y metodológicos básicos en la selección del tema de estudio y en la elaboración del protocolo de investigación que sustente el trabajo recepcional, de acuerdo con la modalidad elegida (tesis, tesina o informe académico).
- Elaborar analíticamente avances del trabajo de titulación, a partir de las aproximaciones y articulaciones teóricas y metodológicas pertinentes.

3. TEMARIO

Seminario de Tesis I - Unidad Única. Elaboración de protocolo de investigación

1. Normas y procedimientos institucionales para la titulación.
2. Selección del tema y la modalidad del trabajo de titulación.
3. Búsqueda, selección y revisión de fuentes sobre el tema central y temas relacionados (libros, artículos de revista, tesis, documentos impresos y electrónicos, etc.).
4. Estructuración de un esquema teórico-conceptual inicial y aproximación al planteamiento metodológico.
5. Elaboración del protocolo de investigación.

Seminario de Tesis II - Unidad Única. Redacción del trabajo recepcional

1. Revisión y ajustes del protocolo de investigación.
2. Revisión y ajustes de propuesta capitular e índice de trabajo recepcional.
3. Redacción de una versión en borrador de tres capítulos.
4. Redacción de una versión en borrador de introducción y conclusiones.
5. Integración de una versión en borrador del trabajo recepcional.



4. ACTIVIDADES

Seminario de Tesis I - Unidad Única. Elaboración de protocolo de investigación

Ejercicios de investigación de gabinete y trabajo de campo para la redacción de un protocolo de investigación en un mínimo de 10 cuartillas, conforme a la siguiente estructura básica:

1) Planteamiento del tema y definición del problema.- Se considerarán los siguientes puntos:

- **Presentación.** Como parte introductoria del proyecto, la presentación consiste en una breve exposición, en la cual se detalla el tema que se desarrollará, por qué se ha seleccionado, los alcances y la perspectiva general desde la cual se abordará.
- **Justificación.** En este punto se señalará la pertinencia de la investigación, su relevancia, así como los aportes teóricos y/o prácticos que puede tener.
- **Antecedentes.** Como parte del proceso es conveniente ubicar qué otros estudios se han realizado sobre el tema, a fin de conocer lo que ya se ha trabajado sobre el mismo y desde qué enfoques, las diferencias o contrastes; asimismo, revisar la información disponible para no repetir un trabajo elaborado anteriormente.
- **Planteamiento del problema.** En este rubro se estructurará la idea de investigación a través de preguntas claras y concisas sobre qué es lo que se desea investigar, por qué y para qué. Mediante estas preguntas se podrán determinar los límites temporales, espaciales, del estado de conocimiento, las relaciones fundamentales entre elementos y/o eventos, etc.

2) Objetivos.- En este punto se indicarán las metas que se desea alcanzar con la investigación expresadas en enunciados claros y precisos.

3) Elementos teórico-conceptuales y metodológicos iniciales.- En este apartado se plantearán la o las perspectivas teóricas, conceptos, categorías, referentes históricos, entre otros, que sustentarán el trabajo. Para facilitar esta tarea se pueden elaborar esquemas de trabajo, cuadros sinópticos o comparativos, mapas conceptuales, según autores, enfoques, temas, categorías tratadas. A partir de lo anterior se irá construyendo el marco teórico al plantear los fundamentos de la investigación, adoptando o desarrollando una perspectiva teórica relacionada con el problema. También habrá de señalarse qué tipo de estudio será, por ejemplo, exploratorio, estudio de caso, descriptivo-analítico, experimental, teórico, histórico, etc., así como las estrategias para obtener los datos, analizarlos e interpretarlos. Puede utilizarse un diagrama de flujo.

4) Supuestos o hipótesis de trabajo.- En el caso de las tesis y algún otro tipo de trabajo, se incluirán los argumentos, proposiciones o argumentaciones preliminares al desarrollo del trabajo. Como respuestas tentativas, los supuestos o hipótesis son susceptibles de validarse al término del trabajo; también permiten establecer relaciones entre hechos o posibles hallazgos, a la vez que guían la investigación. Su planteamiento debe ser claro y concreto, derivado del marco teórico, relacionado con los recursos y técnicas disponibles. Es conveniente que se expresen como oraciones afirmativas o negativas.

5) Metodología.- Aquí se indicará de manera puntual el procedimiento general a desarrollar, según el tipo de investigación elegida. Por ejemplo, se indicarán las técnicas e instrumentos, el tipo de fuentes, los apoyos estadísticos y las formas de análisis y procesamiento de la información obtenida.

6) Esquema o temario tentativo.- En este apartado se enlistarán los capítulos o temas del trabajo, con subtemas o incisos si los hubiere, según el orden lógico o sistematicidad de la propia investigación. Cada capítulo constituye una unidad de trabajo en sí, aunque tiene una correspondencia implícita con los capítulos restantes.

7) Recursos.- Para este rubro se especificará el tipo de recursos (materiales, humanos, financieros) disponibles y los requeridos, indicando posibilidades y limitaciones para contar con ellos.



8) Agenda de trabajo y/o cronograma de actividades.- Por la conveniencia de establecer tiempos y etapas tentativos para el trabajo a realizar, se incluirá un punteo de actividades y fechas tentativas de realización. Lo anterior permitirá tener una visión aproximada de la duración del trabajo, presentada mediante un cuadro o esquema.

9) Fuentes de consulta.- En este inciso se enlistarán alfabéticamente las fuentes de información citadas en el texto o contenido del trabajo, así como también las que efectivamente hayan sido consultadas para apoyar la realización de la investigación. Se recomienda clasificar los materiales revisados en: referencias bibliográficas, referencias hemerográficas, fuentes documentales y testimoniales (entrevistas), referencias electrónicas, etc.

Seminario de Tesis II - Unidad Única. Redacción del trabajo recepcional

Ejercicios de investigación de gabinete y trabajo de campo para la redacción de una versión en borrador del trabajo recepcional, en un promedio de 60 cuartillas, conforme a la siguiente estructura básica:

- 1) Introducción (presentación, preguntas, objetivos, metodología de investigación, estado del arte).
- 2) Capítulo 1 (contextualización de la investigación).
- 3) Capítulo 2 (referentes teóricos y metodológicos).
- 4) Capítulo 3 (presentación de hallazgos y análisis de resultados).
- 5) Conclusiones (reflexiones finales y comentarios de cierre).
- 6) Fuentes de consulta.

5. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Como producto final del Seminario de Tesis I, se integrará un proyecto del trabajo de titulación con un valor de diez puntos.
2. Como producto final del Seminario de Tesis II, se integrará una versión en borrador de tres capítulos, introducción y conclusiones del trabajo recepcional, con un valor de diez puntos.

6. BIBLIOGRAFÍA (APA o MLA)

6.1. Bibliografía Básica

Los materiales de consulta general lo constituyen los reglamentos de titulación, así como textos y manuales sobre metodología de la investigación y sobre elaboración de proyectos y trabajos académicos. Se sugieren los siguientes:

Bisquerra, Rafael (1989). "Clasificación de los métodos de investigación" En: *Métodos de investigación educativa. Guía práctica*. Barcelona: CEAC. pp. 55-70.

Cázares Hernández, Laura et al (1997). *Técnicas actuales de investigación documental*. México: Trillas.



- Harvard (2019). *Harvard Westernsydu Referencing Style Guide*. Disponible en: <https://www.adelaide.edu.au/writingcentre/sites/default/files/docs/harvard-referencing-guide.pdf>
- Hernández Sampieri, Roberto, Carlos Fernández Collado y Pilar Baptista Lucio (2014). *Metodología de la investigación*. México: McGraw-Hill.
- Londoño Palacio, O.; Maldonado Granados, L. & Calderón Villafañez, L. (2014). *Guía para construir estados del arte*. Colombia: ICNK. Disponible en: https://drive.google.com/file/d/1GBL_91-aSoERvkW9PKDGpOsclovq7Azj/view?usp=sharing
- Moreno, Deixa y Javier Carrillo (2019). *Normas APA 7ª. Edición*. Colombia: Universidad Central. Disponible en: https://www.revista.unam.mx/wp-content/uploads/3_Normas-APA-7-ed-2019-11-6.pdf
- Morles, Víctor (2011). “Guía para la elaboración y evaluación de proyectos de investigación”. *Revista de Pedagogía*, vol. XXXII, núm. 91, julio-diciembre, pp. 131-146. Disponible en: <https://www.redalyc.org/pdf/659/65926549008.pdf>
- Universitaria Panamericana (s/f). Guía para la elaboración y presentación de proyectos de investigación e informe final. Recuperado el 7 de marzo de 2020. Disponible en: <http://www.igcograf.unam.mx/sigg/utilidades/docs/pdfs/posgrados/ingreso/guiainvestigacion.pdf>

6.2. Bibliografía Complementaria

- Díaz-Barriga, A. Luna, A. (2014). *Metodología de la investigación educativa: aproximaciones para comprender sus estrategias*. México, D.F.: Ediciones D.D.S.; Madrid: Ediciones Díaz de Santos.
- Velázquez, F. Nava, N. y otros (2014). “Innovación Educativa, ¿Para qué?”. En Moreno, E., Cano, J. y Barajas, G. *Educación. Handbook T-III: Congreso Interdisciplinario de Cuerpos Académicos*. Pp. 64-76