



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA
PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL



Programa de la asignatura
Etapas Intermedia

Servicios de Información

Clave:	Semestre: 5º	Campo de conocimiento: Teoría, Metodología y Práctica Archivística; Administración y Sistemas	Créditos: 6
Carácter: Obligatorio		Horas	Horas por semana
Semestre: 2025-1		Profesor Mtro. Apolinar Sánchez Hernández	
Tipo: Teórica	Teoría:	Práctica:	4
	4	0	
Modalidad: Curso		Duración del programa: 12 semanas	

Seriación: No (X) Sí () Obligatoria () Indicativa ()
Asignatura antecedente:
Asignatura subsecuente:
Objetivo general: Analizar los servicios de información para orientar a los usuarios.
Objetivos específicos: 1. Identificar las normas de operación de los servicios. 2. Establecer normas de organización en los archivos. 3. Caracterizar los lineamientos para establecer servicios y políticas de información.

Índice temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1	El derecho de acceso a la información pública	12	0
2	Derechos y obligaciones de los usuarios	12	0
3	Infraestructura para los servicios	12	0
4	La carta de servicios en los archivos	12	0
			0
Totales de horas:		48	0
Suma total de horas:		48	

Contenido Temático

Tema y subtemas

Unidad 1

El derecho de acceso a la información pública

- 1.1 Transparencia y acceso a la información pública gubernamental.
- 1.2 Los datos confidenciales y reservados.
- 1.3 Protección de datos personales.

Unidad 2

Derechos y obligaciones de los usuarios

- 2.1 Constitucionales, genéricos y específicos.
- 2.2 Participación de los usuarios.
- 2.3 Reglamento del archivo.
- 2.4 Quejas y sugerencias y plazos de contestación.

Unidad 3

Infraestructura para los servicios

- 3.1 Formación de estructuras archivísticas.
- 3.2 Políticas de administración de documentos.
- 3.3 Políticas de formación de recursos humanos

Unidad 4

La carta de servicios en los archivos

- 4.1 Datos indicativos y fines del archivo.
- 4.2 Cuadro de organización de fondos y colecciones.
- 4.3 Consulta de documentos o formas de comunicación con el archivo del ciudadano.
- 4.4 Reproducción de documentos.
- 4.5 Servicios de información.
- 4.6 Servicios culturales y educativos.

Estrategias didácticas		Evaluación del aprendizaje	
Exposición	(x)	Exámenes parciales	()
Trabajo en equipo	(x)	Examen final	()
Lecturas	(x)	Trabajos y tareas	(x)
Trabajo de investigación	()	Presentación de tema	(x)
Prácticas (taller o laboratorio)	()	Participación en clase	(x)
Prácticas de campo	()	Asistencia	(x)
Aprendizaje por proyectos	()	Rúbricas	()
Aprendizaje basado en problemas	()	Portafolios	()
Casos de enseñanza	()	Listas de cotejo	()

Otras (especificar)	(x)	Otras (especificar)	(x)
		Reporte de lecturas	

Perfil profesiográfico:	
Título o grado	Licenciatura en Archivología o áreas afines
Experiencia docente	Con experiencia docente
Otra característica	Con experiencia laboral

EVALUACIÓN

Prácticas y tareas 60%

Estudio de caso 40%

Total 100 %

Visitas a 3 Archivos (Incluidos en prácticas y tareas)

Bibliografía:

Aguilera M., R. (2011). Se aprueba la primera Ley Federal de Archivos del México Independiente. Red por la rendición de cuentas. Recuperado de: <http://rendiciondecuentas.org.mx/se-aprueba-la-primer-ley-federal-de-archivos-del-mexico-independiente/>

Archivo General de la Nación. (2016). Se presenta ante el Senado la iniciativa de Ley General de Archivos. Recuperado de: <https://www.gob.mx/agn/articulos/se-presenta-ante-del-senado-la-propuesta-para-crear-la-ley-general-de-archivos?idiom=es>

Bautista-Farías, J. (2015). "La nueva Ley General de Transparencia: alcances y retos". En: Análisis Plural, primer semestre de 2015. Tlaquepaque, Jalisco: ITESO. Recuperado de: <https://rei.iteso.mx/bitstream/handle/11117/3055/La+nueva+Ley+General+de+Transparencia+alcances+y+retos.pdf;jsessionid=D535F878C91C0406B2C3C1EB71FE48EA?sequence=2>

Beato Espejo, M. (2002). *Cauces de comunicación de las administraciones públicas con los ciudadanos*. Madrid: Tecnos.

Cámara de Diputados (1972). *Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas*. México.

Cámara de Diputados (2019). *Ley General de Archivos*. México.

Cámara de Diputados (2018). *Ley General de Bienes Nacionales*. México.

Cámara de Diputados (2017). *Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de*

Sujetos Obligados. México

Cámara de Diputados (2019). *Ley General de Responsabilidades Administrativas.* México

Cámara de Diputados (2015). *Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.* México.

Cruz Mundet, J.R. (2000). Archivos municipales: organización y servicios. En: Actas de las I Jornadas de Gestión del Patrimonio Documental (Córdoba 29-31 de octubre de 1998). Archivos Municipales. Córdoba: Diputación de Córdoba

Fariña Pestano, F.I.; Díaz Fariña, F.A.; Rodríguez Acevedo, J.M. (2013). *¿Archivos al servicio del ciudadano?: paradojas y contradicciones de una legislación restrictiva e ineficaz* [en línea]. Recuperado de <http://www.aefp.org.es/NS/Documentos/Articulos-Informes/ComunicacionJMRA>.

Fernández Salmerón, M. (2001). El derecho de acceso a los archivos y registros administrativos. En: Fernández Salmerón, M., Ocaña Lacal, D. de, Valero Torrijos, J.. *Administración, archivos y ciudadanos: el derecho de acceso al documento administrativo.* [Murcia]: Archivo General de la Región de Murcia.

Herrera, R. (2014). Ordena IFAI padrón de sujetos obligados. Reforma. Recuperado de: <https://www.reforma.com/aplicacioneslibre/articulo/default.aspx?id=307351&md5=be3363372894780adc3f132961918f58&ta=0dfdbac11765226904c16cb9ad1b2efe>

Ocaña Lacal, D. de. (2001). El archivero y el derecho de acceso en la sociedad democrática: algunas reflexiones. En: Fernández Salmerón, M., Ocaña Lacal, D. de, Valero Torrijos, J. *Administración, archivos y ciudadanos: el derecho de acceso al documento administrativo.* [Murcia]: Archivo General de la Región de Murcia.

Ocaña Lacal, D. de. (2001). El archivero y la aplicación de la legislación sobre acceso. En: *El derecho de acceso de los ciudadanos a la información contenida en los archivos.* [Toledo]: Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Peschard, Jacqueline. (2016). Hacia el Sistema nacional de transparencia. México: UNAM. Recuperado de: <https://archivos.juridicas.unam.mx/www/bjv/libros/9/4064/16.pdf>

Proceso. (2017). INAI: 868 instancias federales están obligadas a rendir cuentas ante la sociedad. Revista Proceso. Recuperado de: <https://www.proceso.com.mx/482049/inai-868-instancias-federales-estan-obligadas-a-rendir-cuentas-ante-la-sociedad>

Torres, Mauricio. (2013). Las 7 claves para entender la reforma en transparencia. Expansión. Recuperado de: <https://expansion.mx/nacional/2013/11/27/las-7-claves-para-entender-la-reforma-en-transparencia>

Torre Merino, J.L. La. (2003). *La gestión de la calidad en los archivos: apuntes para su implantación.* Bolivia: Anuario del Archivo y Biblioteca Nacional de Bolivia.

Vázquez Orgaz, J. (2002). El derecho de acceso a archivos y registros públicos. Noticias Jurídicas [en línea]. Recuperado de <http://bit.ly/2Fgr0Vm>

Villanueva Bazán, G. (enero-marzo, 2011). El acceso a los archivos: entre lo público y lo privado, entre la apertura y la opacidad. *Legajos: Boletín del Archivo General de la Nación*, 2, 87-104.