

TALLER ORIENTACIÓN EDUCATIVA II Y EDUCACIÓN DE ADULTOS II



Universidad Nacional Autónoma de México

Facultad de Filosofía y Letras

Sistema Universidad Abierta y Educación a Distancia (SUAYED)

Departamento de Pedagogía (A Distancia)

Asignatura: TALLER DE ORIENTACIÓN II Y EDUCACIÓN DE ADULTOS II

Profesor: MTRA. GLORIA TEMAHUAY SARANDINGUA

Semestre: 2025-2(inicio 27 de enero y fin del curso 24 de Mayo)

Introducción a la asignatura: La asignatura de Taller de Orientación Educativa II y Educación de Adultos II tiene como propósito fundamental profundizar en las concepciones relativas a la educación de personas adultas, el perfil y la práctica de la orientación ,el educador,los procesos y espacios formativos y la exploración de diversas prácticas y experiencias de educación vinculadas a los proyectos de vida de esta población.

Objetivos de aprendizaje:

- Objetivo 1- Analizar diversas aportaciones teóricasy metodológicas para la construcción de una pedagogía para la educación de las personas adultas (18 años en adelante)
- Objetivo 2-Valorar los fundamentos de una pedagogía para las personas adultas en un mundo globalizado.
- Objetivo 3-Analizar diversas experiencias de educación de personas a dultas.

- Objetivo 4-Elaborar o reorientar una propuesta educativa para las personas adultas, vinculadas a sus proyectos de vida.

Unidades temáticas:

- Unidad 1-Reflexiones sobre naturaleza y objetivos de la Andragogía.
- Unidad 2-La Formación de las Personas Adultas.
- Unidad 3- Planteamiento de una propuesta pedagógica para la educación de personas. Adultas.

Contacto con el profesor:

- (a) Mensajero de la plataforma:

https://programas.cuaed.unam.mx/licenciaturas/lic_pedagogia/moodle/

- (b) Correo electrónico: (gloriatemahuay@filos.unam.mx)

Los mensajes y correos electrónicos se atenderán en un periodo máximo de 48 horas.

Horarios de comunicación e interacción:

- (a) Asincrónica: (IndiqueLunes de 7 a 9 am. y de 7 a 8 pm,martes 7 a 9 am y de 7 a 8 pm., jueves 7 a 9 am. y de 4 a 5 pm,viernes de 7 a 9 am y de 6 a 8 pm y sabadosDe 7 a 9 am)
- (b) Sincrónica: al inicio se les indicara la fecha de sesiones chat y de zomm)

La retroalimentación de actividades de aprendizaje se llevará a cabo en un periodo máximo de 48 horas.

Contacto con el profesor:

gloriatemahuay@filos.unam.mx

(c) Mensajero de la plataforma:

https://programas.cuaed.unam.mx/licenciaturas/lic_pedagogia/moodle/

(d) Correo electrónico: (gloriatemahuay@filos.unam.mx)

Los mensajes y correos electrónicos se atenderán en un periodo máximo de 48 horas.

Criterios de evaluación:

Establecidas :

Rúbrica y Lista de cotejo.

Horario de Trabajo en Plataforma:

Lunes de 7.00 a 9.00 . Atención sincrónica

Martes de 7.00 a.m. a 9.00 y a las 18.00 a 20.00 p.m Miércoles de 7.00 a 9.00 y de las 18.00 a 20.00 horas. Jueves de 7.00 a.m. a 9.00

Viernes de 7.00a.m a 9.00 am. y de 18.00 a 20.00 horas.

Nota: En este horario estaré en línea y podrán plantear sus dudas. O también por correo.

Descripción del trabajo en línea:

El temario comprendido en esta asignatura es de tres unidades, y en cada una de ellas se especifican las actividades de aprendizaje a desarrollar. Les recuerdo que en caso de dudas o preguntas que les surjan, no duden en colocar un mensaje en la plataforma, en el chat o bien, escriban a mi dirección de correo que es el siguiente: gloriatemahuay@gmail.com . Asimismo se hace necesario tomar muy en cuenta que el trabajo de la última unidad requiere mas tiempo y dedicación., es por eso que se planea con un margen de tiempo mas amplio. Además de un estudio puntual y efectivo de las lecturas señaladas para la elaboración de las actividades requeridas.

Tiempo de dedicación del estudiante

El trabajo académico de una licenciatura en línea requiere mínimo de cuatro horas diarias de estudio. Por lo anterior, es conveniente organizar la forma en la que dividirán su tiempo para cada una de las materias que cursen este semestre.

Indicaciones para la entrega de actividades:

Recomendaciones:

Se recomienda apegarse al calendario indicado al final del documento, a modo de evitar atrasarse en la entrega de actividades,(y de ninguna manera entregarlas todas al final)

En el calendario de entregas se especifica cual será el ultimo dia para la entrega de actividades en cada unidad.

Se les recomienda imprimir el Plan de trabajo que les envío y tenerlo siempre a la mano.

Evaluación y acreditación de la asignatura:

Además de entregar todas las actividades es importante que participen activamente en los foros en los tiempos establecidos,(ya que son foros de discusión y no de participación unicamente)

Las actividades no entregadas , serán calificadas con cero; así mismo se recomienda que sus comentarios sean sustentados y con contenido . Nota : El promedio que aparece en el calificador solo es indicativo, no es definitivo .

Medios de comunicación:

Es necesario interactuar con los compañeros del curso y con la asesora a través de los siguientes medios de comunicación según sea la situación presentada.

Correo electrónico institucional gloriatemahuay@filos.unam.mx

Foros de discusión, Foro general de discusión y Foros de unidad.

PARTICIPACIÓN/UNIDAD ACTIVIDAD DE FECHA TEMATICA APRENDIZAJE ENTREGA

LIMITE DE FECHAS DE ENTREGA. PROGRAMACIÓN

PARTE GENERAL		
UNIDAD 1	1.1Actividad	3de Febrero
	1.2 Actividad	13 de febrero
	*Fecha limite de entrega de actividades de la primera unidad	5 de marzo
	Cierre de Unidad	
UNIDAD 2		28 febrero
	2.1	14 marzo

	<p>2.2</p> <p>FORO. Actividad de aprendizaje</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fecha limite de recepción dde actividades de la segunda • unidad 	<p>21 marzo</p> <p>25 de marzo</p>
UNIDAD 3	<p>3.1 Primer avance</p> <p>3.2 Segundo Avance</p> <p>3.3 Tercer avance</p> <p>3.4 Entrega Proyecto Final</p> <p>Foro . Comparte tu experiencia</p> <p>*Fecha limite de recepción de actividades de la tercera unidad</p>	<p>7 de abril</p> <p>21 abril</p> <p>4 de mayo</p> <p>19 de mayo</p> <p>22 de mayo</p> <p>24 de mayo</p>

Al principio del curso se les envira el calendario con las Fechas de las sesiones.

Nota :Se les invita de la manera mas atenta a tomar muy en cuenta este Plan en Línea para la entrega de sus actividades y **los límites de entrega de actividades en cada unidad**, así como una mejor forma de organizar sus tiemposde entrega de las actividades a evaluar.

FAVOR DE TOMAR EN CUENTA. Las observaciones realizados por el asesor sobre todo con respecto al PLAGIO. Ya que esto podría implicar sanciones severas. Sin otro particular sean todos BIENVENIDOS!!!

Atentamente su Asesora : Mtra. Gloria Temahuay Sarandingua.

El calendario consta de 16 semanas de trabajo efectivo y dos semanas adicionales de exámenes, es decir, el estudiante puede trabajar del 27 de enero al 24 Mayo (último día para recibir actividades). El calendario oficial se encuentra en https://www.dgae.unam.mx/calendarios_escolares.html

Calendario de actividades:

(Indique las entregas por semana; se puede utilizar el formato enviado en Excel)

El calendario consta de 16 semanas de trabajo efectivo y dos semanas adicionales de exámenes, es decir, el estudiante puede trabajar del 27 de enero al 24 de mayo (último día para recibir actividades). El calendario oficial se encuentra en

https://www.dgae.unam.mx/calendarios_escolares.html.