

Bibliotecología-Humanidades V: Comunicación y Motivación de Personal

Profesora: Mtra. Danae Isis Morales García

Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información

SUAyED

Universidad Nacional Autónoma de México

Semestre 2025-2

Bienvenidos y Bienvenidas:

Apreciable participante del curso optativo Comunicación y Motivación de Personal, te doy la más cordial bienvenida a este semestre, mi nombre es Danae Isis Morales García y seré tu asesora durante el semestre 2025-2. Mi correo electrónico es: danaemorales@filos.unam.mx para cualquier cuestión relacionada al curso. Los horarios para cualquier comunicación y asesorías es el siguiente:

- Comunicación sincrónica: a través de la plataforma google meet, en un horario de: miércoles y viernes de 4:00 a 8:00 pm.
- Comunicación asincrónica: puedes contactarme de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 19:00 horas.

El calendario de entrega de las actividades se encontrará disponible en la plataforma Moodle: https://www.suafyl.filos.unam.mx/lic_bibliotecologia/ donde se impartirá el curso. El calendario incluye la fecha de entrega de cada unidad del curso y las fechas de participación en los foros los cuales pueden ser opcionales u obligatorios. La retroalimentación académica de las actividades será en un tiempo no superior a 48 horas hábiles. Con la finalidad de que ustedes puedan planificar la entrega de sus actividades del semestre, es importante que organicen su tiempo de entrega en la modalidad a distancia en concordancia con las demás materias.

Tomaremos como referencia las siguientes fechas:

Inicio del ciclo escolar: **27 de enero del 2025**

Fin del ciclo escolar: **03 de junio del 2025**

Bibliotecología-Humanidades V: Comunicación y Motivación de Personal

Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información SUAyED

Semestre 2025-2

Las lecturas del curso las puedes descargar en el siguiente enlace, de una carpeta de drive, en caso de que no se puedan visualizar en la plataforma Moodle:

https://drive.google.com/drive/folders/1y1qxx_cxGyP00FNf0cun9y02FOcOg13J?usp=sharing

En caso de que necesites asesoría sobre un tema en específico de la unidad, los horarios de asesoría serán los ya mencionados, puedes escribir un correo solicitando la fecha y hora para que acordemos la reunión.

En cuanto a los lineamientos del curso, hago énfasis en la entrega de las actividades en tiempo y forma, ya que no habrá prorroga en la recepción de actividades.

Los alumnos y alumnas deberán entregar todas las actividades de las unidades, para aprobar el curso. Las actividades deberán elaborarse en orden consecutivo, es decir no podrán saltarse unidades. (Por ejemplo: entregar primero la actividad 5, y después la 2, etc.). En caso de que el alumno no culmine la entrega de las actividades, obtendrá una calificación reprobatoria igual a 5, y en este caso no se pondrá N/P.

La entrega del trabajo final es requisito para aprobar el curso. En cuanto a la forma de evaluación, la entrega total de las actividades equivale al 80% de la calificación y el trabajo final al 20%.

Total de actividades.	80 %
<u>Trabajo Final</u>	<u>20 %</u>
Total	100 %

Espero que el curso sea de mucho aprendizaje, y enriquecedor para tu formación académica. Te deseo un buen inicio de semestre y te envío un cordial saludo.

Atentamente:

Mtra. Danae Isis Morales García



Bibliotecología-Humanidades V: Comunicación y Motivación de Personal

Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información SUAyED

Semestre 2025-2

Calendario de Actividades 2025-2		
Actividades	Fecha límite de entrega de actividad	Calificación de cada actividad
Unidad 1: La comunicación		
Actividad 1	04 de febrero	5%
Actividad 2	11 de febrero	5%
Actividad 3	18 de febrero	5%
Foro 1	18 de febrero	
Unidad 2: Comunicación Organizacional		
Actividad 1	25 de febrero	5%
Actividad 2	04 de marzo	5%
Foro 2	04 de marzo	
Unidad 3: Comunicación externa		
Actividad 1	11 de marzo	5%
Actividad 2	18 de marzo	5%
Foro 3	18 de marzo	
Unidad 4: Comunicación Organizacional Interna		
Actividad 1	25 de marzo	5%
Actividad 2	01 de abril	5%
Foro 4	01 de abril	
Unidad 5: Motivación de Personal en Unidades de Información		
Actividad 1	08 de abril	5%
Actividad 2	22 de abril	5%
Actividad 3	29 de abril	5%
Foro 5 /Asesorías	29 de abril	5%
Unidad 6: Comunicación y Motivación		
Actividad 1	06 de mayo	5%
Actividad 2	14 de mayo	5%
Foro 6 /Asesorías	20 de mayo	5%
Trabajo Final	03 de junio	20%