UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
Programa de la asignatura
Etapa Básica

Denominación: Tipología Documental

Clave:	**Semestre:** 1º	**Área o campo del conocimiento; Teoría, Metodología y Práctica Archivística.**	**No. Créditos: 9**

Carácter: Obligatorio	**Horas**		**Horas por semana**	**Horas al semestre**
	Teoría:	**Práctica:**		
Tipo: Teórica-Práctica	4	4	8	96

Modalidad: Curso	**Duración del programa:** Semestral

Sin seriación

Objetivo general:
Relacionar aspectos teóricos y prácticos acerca del origen, desarrollo y transformación de los tipos documentales producidos por las organizaciones, con el propósito de analizar su proceso evolutivo, estructura interna y externa.

Objetivos específicos:
1- Identificar los tipos documentales producidos por las instituciones y organizaciones en México
2-Analizar el proceso evolutivo de los tipos documentales producidos por las instituciones y organizaciones públicas, privadas y sociales de México.
3- Analizar la estructura interna de los tipos documentales.

Índice Temático

Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
1	**El tipo documental**	**8**	**8**
2	**La identificación del documento de archivo**	**8**	**8**
3	**Productores**	**8**	**8**
4	**La tipología documental contemporánea**	**24**	**24**
	Total de horas:	48	48
	Suma total de horas:	96	

Contenido Temático

Unidad	Temas y subtemas
Unidad 1	**El tipo documental**
1.1	Origen de los documentos
1.2	Acepción jurídica y diplomática
1.3	La tipología diplomática
1.4	Tipos de documentos
Unidad 2	**La identificación del documento de archivo**
2.1	Estudio del contexto de las áreas o instituciones productoras del documento
2.2	Estudio del contexto documental
2.3	Contexto, estructura y contenido del documento de archivo
2.4	Estructura interna y externa del documento de archivo
Unidad 3	**Productores**
3.1	De la administración pública
3.2	De los organismos privados
3.3	De los organizamos sociales
Unidad 4	**La tipología documental contemporánea**
4.1	Génesis, desarrollo, permanencia o extinción

Bibliografía básica:

- Aguirre Berlanga. M. (1992). Investigaciones sobre los archivos públicos. Divulgación Histórica,1941, 2(3), 153-156;2(5), 257-260.
- Arenas Murillo, I.M. (1992) Tipología documental municipal. España: Ayuntamiento.
- Carucci, P. et al. (1994). Documento y archivo de gestión: diplomática de ahora mismo. Carmona, Sevilla: S&C. Universidad Internacional Menéndez y Pelayo.
- Catálogo. Protocolo del escribano Joan Fernández del Castillo (1525): Archivo Histórico de Notarías de la Ciudad de México. (2008). Colaboradora Flora Elena Sánchez Arreola, et al. México: UNAM, Instituto de Investigaciones Estéticas.
- Fernández Bajón, M.T. (1996). Documentación administrativa: una revisión de las tipologías documentales administrativas comunes. Revista General de Información y Documentación, 6(2), 67-90.
- García Ruipérez, M. (2001). Los estudios de tipología documental municipal. En: XVII Mesa de Trabajo de Archivos de la Administración Local, del 8 al 10 de marzo de 2001 [en línea]. Recuperado de http://pendientedemigracion.ucm.es/info/mabillon/articulos/estados/tipologia.htm
- García Ruipérez, M. (2007) Series y tipos documentales: modelos de análisis. Legajos: cuadernos de investigación archivística y gestión documental [en línea], (10), 9-26. Recuperado de http://www.diputaciolleida.cat/c/links/arxius/ruiperez.
- Heredia Herrera, A. (2013). Manual de Archivística Básica: Gestión y Sistemas. México: Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.
- Islas Pérez, M.E. (2003). La Archivística en México. México: Renaies.
- Rubio Merino, P. (1981). Tipología documental en los archivos parroquiales. En: Archivística: estudios básicos. Sevilla, España: Diputación Provincial de Sevilla.
- Sanz Fuentes, M. J. (1981). Tipología documental de la baja edad media castellana. Documentación real. En: Archivística: estudios básicos. Sevilla, España: Diputación Provincial de Sevilla.
- Urquijo, M. J. (1991). Reflexiones sobre tipología documental. Boletín de la ANABAD, 41(1), 91-93.
- Villanueva Bazán, G. (2007). La archivística Objeto e indentidad. México: Renaies.
- Vázquez, M. (1988). Reflexiones sobre el término tipo documental. ALA: órgano de comunicación de la Asociación Latinoamericana de Archivos, (8), 50-57.

Bibliografía complementaria:

- Balance y prospectiva de los archivos históricos de México. (1994). México: Archivo General de la Nación; CONACULTA.
- Cerdá Díaz, J. (1997). Los archivos municipales en la España contemporánea. Gijón: Trea.
- Flores Padilla, G. (2000). Las informaciones de legitimidad, limpieza de sangre y buenas costumbres en el archivo del Colegio de San Ildefonso de la Ciudad de México. En: Teoría y práctica archivística II. Coordinador Gustavo Villanueva Bazán. México: UNAM, Centro de Estudios Sobre la Universidad.
- Manual de tipología documental de los municipios. (1988). Grupo de Trabajo de Archiveros Municipales de Madrid. Madrid: Consejería de Cultura, Servicio de Estudios.
- México. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. (1922). Archivo. Del Archivo de la Secretaría de Hacienda. [Por Francisco Gamoneda]. México: J. Padro.

Estrategias didácticas:		**Evaluación del aprendizaje:**	
Exposición	(X)	Exámenes parciales	(X)
Trabajo en equipo	(X)	Examen final	(X)
Lecturas	(X)	Trabajos y tareas	(X)
Trabajo de investigación	(X)	Presentaciones de tema	(X)
Práctica (taller o laboratorio)	( )	Participación en clase	(X)
Práctica en campo	( )	Asistencia	(X)
Aprendizaje por proyectos	( )	Rúbricas	( )
Aprendizaje basado en problemas	( )	Portafolios	( )
Casos de enseñanzas	(X)	Lista de Cotejo	( )
Otras (especificar)	( )	Otras especificar	( )
		Reporte de investigación y lecturas	( )

Perfil profesiográfico:	**Licenciatura en Archivonomía o área afines**
Experiencia docente	**Con experiencia docente**